



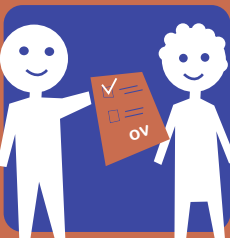
Draaiboek sbo

Digitale overgang
sbo-vo

2011-2012



Wat moet de sbo-school doen voor leerlingen die in augustus 2012 naar een school voor praktijkonderwijs of vmbo met leerwegondersteuning gaan?





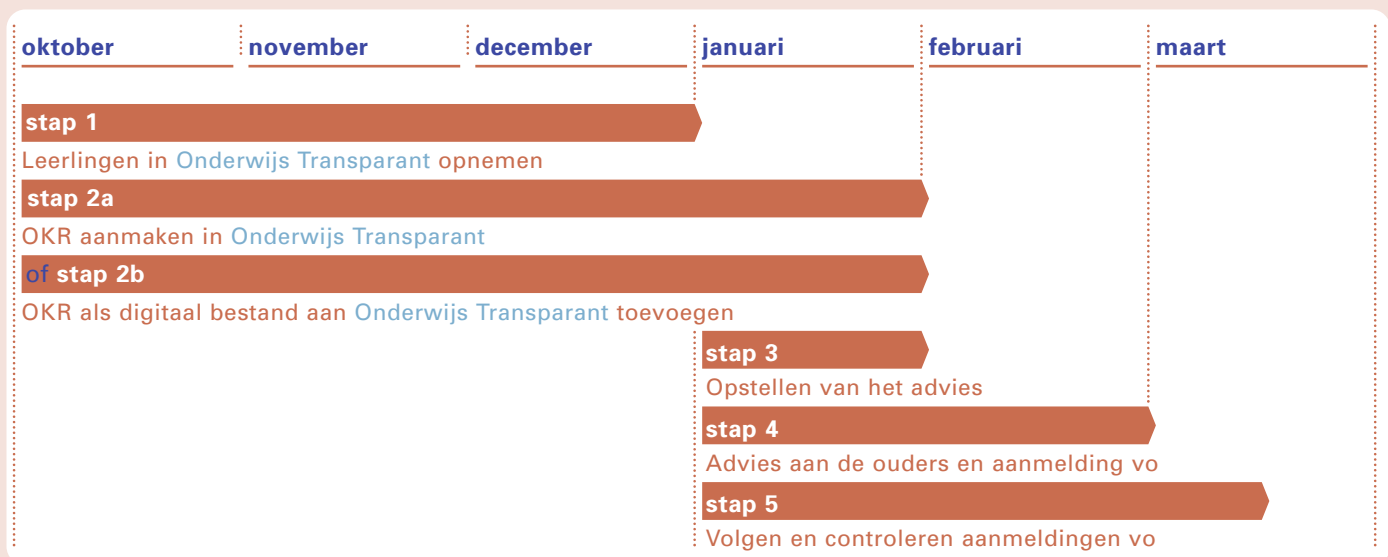
Inleiding

Dit draaiboek beschrijft stapsgewijs het proces rond het gebruik van het digitale platform [Onderwijs Transparant](#) ten behoeve van de digitale aanmelding bij het vo. Het draaiboek start op het moment dat de basisgegevens van de sbo-leerlingen in het systeem worden gezet.

Uitgebreide inhoudelijke informatie vindt u in de brochure [De zorgleerling in beeld](#) (ZIB). In het draaiboek wordt naar deze brochure verwezen. Deze brochure is voor de basisscholen geschreven met betrekking tot het onderzoekstraject [De zorgleerling in beeld](#), maar bevat ook voor het sbo relevante informatie, onder andere de lijst met de door de RVC toegestane toetsen.

Het is de verantwoordelijkheid van de school zelf om de ouders te informeren over de gang van zaken rond het traject naar het vo.

De 5 stappen voor de basisschool



stap 1

Voor 1 januari
2012

Leerlingen in Onderwijs Transparant opnemen

Leerlinggegevens in Onderwijs Transparant zetten

sbo-school

Onderwijs Transparant wordt gebruikt voor de overdracht van gegevens vanuit het sbo naar het vo. Ook de aanmelding bij het vo gebeurt via [Onderwijs Transparant](#).

Er zijn twee mogelijkheden voor het sbo: de leerlinggegevens kunnen direct in [Onderwijs Transparant](#) worden gezet of worden ingelezen via een DOD (Digitaal Overdrachts Dossier).

1 Via DOD inlezen

De sbo-school maakt vanuit een schooladministratiesysteem een DOD aan. Dit kan per leerling of voor een hele groep. Op deze wijze krijgt de school de beschikking over een DOD-bestand. Dit bestand kan vervolgens in [Onderwijs Transparant](#) worden geïmporteerd via het menu DOD-import.

2 Handmatige invoer

De sbo-school voert de basis leerlinggegevens in via het menu *Leerling toevoegen*.

Als alle gegevens kloppen, kunnen de leerlinggegevens in dit scherm op definitief gezet worden. Er kunnen dan geen wijzigingen meer aangebracht worden. De ingevoerde leerlingen zijn terug te vinden in het *Overzicht ingevoerde leerlingen* (menu *Leerlingen*).

Keuze voor OKR in Onderwijs Transparant of als bijlage

sbo-school

Er zijn twee mogelijkheden voor het opnemen van het OKR in [Onderwijs Transparant](#):

- 1 Het digitale OKR opstellen in [Onderwijs Transparant](#): een handig invulscherm met controlemogelijkheden. Zie verder **stap 2a**.
- 2 Het OKR als digitale bijlage (PDF) toevoegen aan [Onderwijs Transparant](#) vanuit één van de schooladministratiesystemen. Zie verder **stap 2b**.

stap 2a

uiterlijk 1 februari
2012

OKR aanmaken in Onderwijs Transparant

OKR in Onderwijs Transparant invullen of aanvullen

sbo-school

Via het menu *Leerlingen, Onderwijskundig Rapport* kan per leerling het OKR worden ingevuld of aangevuld. Als de leerlinggegevens via het DOD zijn ingelezen en er vervolgens een OKR in [Onderwijs Transparant](#) wordt aangemaakt voor de betreffende leerling, zijn al een aantal relevante gegevens vanuit het schooladministratiesysteem automatisch overgenomen. De school hoeft deze gegevens dan alleen maar aan te vullen. De gegevens kunnen altijd aangepast worden zolang het OKR niet de status *Definitief* heeft gekregen.

Het OKR in [Onderwijs Transparant](#) is gebaseerd op het Rotterdamse OKR zoals dat ook door Koers VO wordt gebruikt. Hieronder staat informatie over een aantal OKR-gegevens zoals die voor de RVC van belang zijn.

Advies (onderdeel 3)

Onder onderdeel 3 (Verwijzingsadvies) wordt het advies ingevuld. Het advies dat in het OKR wordt ingevuld, wordt automatisch overgenomen in het schooladviesformulier (zie stap 3). Het kan niet meer gewijzigd worden als het OKR definitief is gemaakt. Bij een PrO- of lwoo-advies moet altijd een addendum worden ingevuld. In het OKR-scherm kan door middel van een vinkje worden aangegeven of een addendum gewenst is. Dit addendum verschijnt dan op het scherm en kan dan direct ingevuld worden.

Schoolloopbaangegevens (onderdeel 3)

Het is belangrijk dat de schoolloopbaangegevens juist zijn. Deze worden bij import via DOD niet altijd (goed) overgenomen vanuit het schooladministratiesysteem.

Belangrijk: de schoolloopbaangegevens worden gebruikt bij de berekening van de DLE en de leerachterstanden.

Leerachterstandgegevens (onderdeel 4)

Deze worden in het OKR ingevoerd onder *4 Gegevens Leerlingvolgsysteem*.

Om de leerachterstand automatisch te berekenen dienen dan ook de schoolloopbaangegevens eerst te zijn ingevoerd in het OKR (onderdeel 3).

Als het OKR via een DOD is aangemaakt, is het mogelijk dat er al toetsgegevens zijn overgenomen. Als toetsgegevens niet geldig zijn, omdat ze te oud zijn of omdat de betreffende toets niet op de lijst van toegestane toetsen voorkomt, worden ze niet overgenomen in *Onderwijs Transparant*. Ongeldige gegevens kunnen niet ingevoerd worden. Op alle vier de domeinen moeten geldige toetsgegevens worden ingevoerd. Zie ook de brochure *De zorgleerling in beeld*.

IQ-gegevens (onderdeel 6)

Bij onderdeel 6 (Cognitieve gegevens) in het OKR kan worden aangegeven welke toets is gebruikt. Er verschijnen dan extra velden waarin de IQ-gegevens kunnen worden ingevuld.

Let op: vervolgens dient het IQ-profiel als bijlage (PDF) aan het OKR te worden toegevoegd (Onderdeel *Bijlagen toevoegen* onderin het formulier). Het IQ-profiel moet door een bevoegd deskundige ondertekend zijn.

Sociaal-emotionele gegevens (onderdeel 8)

In bepaalde situaties zijn SE-gegevens noodzakelijk voor de RVC. Zie hiervoor de brochure *De zorgleerling in beeld*. In die gevallen kan bij onderdeel 8 (Sociaal-emotionele ontwikkeling/competenties) worden aangegeven welke test(s) is/zijn gebruikt. Deze test moet dus voorkomen op de lijst met toegestane instrumenten van de RVC. De VISEON heeft de voorkeur maar ook andere tests zijn toegestaan. Tevens moet de SE-test door een bevoegd deskundige ondertekend zijn. Ten slotte dient de onderzoeker een SE verklaring op te stellen, die moet worden toegevoegd aan het OKR (bijvoorbeeld: *'op basis van de uitslag van de VISEON, de ervaringen van de school en eigen observaties, stel ik vast dat er sprake is van faalangst die van negatieve invloed is op de leervorderingen van de leerling'*).

Let op: vervolgens dienen de SE-test en de getekende verklaring van de onderzoeker als bijlagen (PDF) aan het OKR te worden toegevoegd (Onderdeel *Bijlagen toevoegen* onderin het formulier).

Afronden OKR

Als het OKR volledig is ingevuld en alle benodigde bijlagen zijn toegevoegd kan het op *Volledig* gezet worden. Met de knop *Controleer ingevoerde velden* kan gecontroleerd worden of alles is ingevuld. Het is aan te bevelen om het OKR pas op *Definitief* te zetten na het gesprek met de ouders. Als het OKR op *Definitief* wordt gezet kan er namelijk niets meer veranderd worden.

sbo-school

Uitprinten OKR

Het OKR moet geprint worden zodat de ouders het kunnen ondertekenen. De sbo-school moet zelf het getekende exemplaar in het archief bewaren.

sbo-school

OKR als bijlage toevoegen

Er zijn twee mogelijkheden:

- Het OKR wordt ingevuld via het leerlingvolgsysteem zoals ESIS of Parnassys en als bestand opgeslagen.
- Het (geprinte) OKR wordt ingescand en als PDF opgeslagen.

Het OKR-bestand wordt vervolgens als bijlage toegevoegd aan [Onderwijs Transparant](#). Dit wordt gedaan via het menu *Leerlingen* en vervolgens: *Bijlagen en documenten*.

Het toegevoegde OKR moet minimaal bevatten:

- Leerachterstandgegevens op vier domeinen (voldoen aan de criteria van de RVC).
- IQ-gegevens (voldoen aan de criteria van de RVC).

Toevoegen IQ-profiel

Het IQ-profiel dient als bijlage (PDF) aan de leerlinggegevens te worden toegevoegd. Dit wordt gedaan via het menu *Leerlingen* en vervolgens: *Bijlagen en documenten*. Het IQ-profiel moet door een bevoegd deskundige ondertekend zijn.

Toevoegen sociaal-emotionele gegevens

In bepaalde situaties zijn SE-gegevens noodzakelijk voor de RVC. Zie hiervoor de brochure [De zorgleerling in beeld](#). In die gevallen moeten de SE-gegevens als bijlage worden toegevoegd aan het OKR. De test moet voorkomen op de lijst met toegestane instrumenten van de RVC. De VISEON heeft de voorkeur maar ook andere tests zijn toegestaan. (bijvoorbeeld: *'op basis van de uitslag van de VISEON, de ervaringen van de school en eigen observaties, stel ik vast dat er sprake is van faalangst die van negatieve invloed is op de leervorderingen van de leerling'*).

De SE-gegevens en getekende verklaring van de onderzoeker dienen als bijlage (PDF) aan de leerlinggegevens te worden toegevoegd. Dit wordt gedaan via het menu *Leerlingen* en vervolgens: *Bijlagen en documenten*.

Afronden leerlinggegevens

Als het scherm *Gegevens leerling* volledig is ingevuld en alle benodigde bijlagen zijn toegevoegd kan het op *Definitief* gezet worden. Via de knop *Controleer ingevoerde velden* wordt gecontroleerd of alles is ingevuld.

De school moet zelf controleren of alle bijlagen zijn toegevoegd:

- het OKR,
- het IQ-profiel,
- de SE-gegevens (alleen indien van toepassing).

Uitprinten OKR

Het OKR moet geprint worden zodat de ouders het kunnen ondertekenen. De sbo-school moet zelf het getekende exemplaar in het archief bewaren.

stap 3

Opstellen van het advies

uiterlijk 1 februari
2012

Opstellen schooladviesformulier sbo-school

sbo-school

De school stelt in [Onderwijs Transparant](#) zelf het definitieve advies voor de leerling op in het schooladviesformulier. Als het advies reeds in het OKR in [Onderwijs Transparant](#) is ingevuld, wordt dit automatisch overgenomen in het schooladviesformulier. Vervolgens print de school dit formulier voor het gesprek met de ouders. Dit formulier bevat een unieke code per leerling nodig voor aanmelding bij het vo.

Let op: pas na het gesprek met de ouders wordt het OKR op de status definitief gezet.

stap 4

Advies aan ouders en aanmelding vo

uiterlijk 1 februari
2012

Adviesgesprek met ouders en ondertekenen OKR

sbo-school

De school heeft een gesprek met de ouders over het advies van de school.

Tijdens dit gesprek tekenen de ouders het OKR. De school bewaart de getekende documenten. De ouders krijgen het adviesformulier mee.

De school attendeert de ouders erop dat zij tijdig (bij een Pro/woo advies uiterlijk 1 maart 2012) de aanmelding bij het voortgezet onderwijs doen en dat zij bij aanmelding altijd het schooladviesformulier moeten meenemen! Er kan maar op één vo-school tegelijkertijd worden aangemeld.

check
2 februari 2012

Zijn alle sbo-leerlingen door de sbo-school in [Onderwijs Transparant](#) voorzien van een schooladviesformulier en OKR?

Koers VO

uiterlijk 1 maart
2012

Ouders melden leerling aan op vo-school

ouders

Ouders melden de leerling aan bij een school voor voortgezet onderwijs en geven daarbij het schooladviesformulier met de unieke code af. Door het invoeren van deze code in [Onderwijs Transparant](#) heeft de vo-school de beschikking over het OKR van de leerling.

vo-school

Bij eventuele afwijzing door de vo-school dient de vo-school gelijk met de schriftelijke afwijzing het schooladviesformulier naar de ouders terug te sturen.

vanaf januari
2012

Vo-school verwerkt aanmelding in [Onderwijs Transparant](#)

vo-school

De school waar de leerling is aangemeld, gebruikt het adviesformulier met unieke code om de leerlinggegevens en het OKR in te kunnen zien. De code wordt zo snel mogelijk na aanmelding ingevoerd in [Onderwijs Transparant](#) (binnen vijf werkdagen).

stap 5

Volgen en controleren aanmeldingen vo

vanaf januari
2012

Volgen aanmeldingen vo

De sbo-school kan via een overzichtscherm in [Onderwijs Transparant](#) in de gaten houden of de leerlingen zijn aangemeld bij een vo-school en of de leerling al is toegelaten of eventueel afgewezen.

15 maart 2012

Controle op aanmeldingen

sbo-school

Op 15 maart controleert de sbo-school in [Onderwijs Transparant](#) of alle leerlingen zijn aangemeld in het vo. Als leerlingen niet zijn aangemeld, neemt de sbo-school contact op met de ouders. Het is belangrijk om bij plaatsingsproblemen tijdig contact op te nemen met WSNS.

Tot slot

De missie van Koers VO is 'elke leerling op de juiste plek'. Het doel van de digitale overgang sbo-vo is om de overstap naar het voortgezet onderwijs voor deze leerlingen zo soepel mogelijk te laten verlopen. Het is dan ook belangrijk dat zij tijdig worden aangemeld, zodat er voldoende tijd is om het toelatingsproces goed te laten verlopen.



Koers VO

Samenwerkingsverband Koers VO is een samenwerking van scholen voor voortgezet onderwijs in Rotterdam, de randgemeenten en de Hoeksche Waard.

Kijk voor meer informatie op de website www.koersvo.nl.

www.koersvo.nl